

SỐ: /CĐ ĐHQGHN

Hà Nội, ngày 16 tháng 5 năm 2012

**HƯỚNG DẪN**  
**VỀ CÔNG TÁC THI ĐUA KHEN THƯỞNG CỦA CÔNG ĐOÀN**  
**ĐẠI HỌC QUỐC GIA HÀ NỘI**

- Căn cứ Luật Thi đua khen thưởng được Quốc hội nước Cộng hoà Xã hội chủ nghĩa Việt Nam khoá XI, kỳ họp thứ 4 thông qua ngày 26 tháng 11 năm 2003; Nghị định số 42/2010/NĐ-CP ngày 15/4/2010 của Chính phủ và Thông tư số 02/2011/TT-BNV ngày 24/1/2011 của Bộ Nội vụ hướng dẫn thực hiện Nghị định số 42/2010/NĐ-CP của Chính phủ.

- Căn cứ Quy chế khen thưởng của tổ chức Công đoàn được ban hành kèm theo Quyết định số 777/QĐ-TLĐ ngày 26 tháng 5 năm 2004, và Thông tri số 97/TTr-TLĐ của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam hướng dẫn thực hiện Quy chế khen thưởng của tổ chức Công đoàn;

- Căn cứ Công văn số 655/HD-CĐGD, ngày 03/10/2011 về việc Hướng dẫn thực hiện Quy chế thi đua, khen thưởng trong hệ thống Công đoàn Giáo dục Việt Nam;

Ban Thường vụ Công đoàn Đại học Quốc gia Hà Nội hướng dẫn một số nội dung cụ thể sau:

**I. ĐIỀU KIỆN XÉT THI ĐUA, KHEN THƯỞNG**

1. Trong một năm công tác, một công đoàn viên có thể được nhiều cấp ra quyết định khen thưởng với các hình thức khác nhau, nhưng trong một cấp quyết định khen thưởng khi đã được khen toàn diện sẽ không được khen chuyên đề và ngược lại (trừ khen thưởng vào sơ kết, tổng kết chuyên đề theo đợt, theo giai đoạn).

2. Công đoàn viên nữ nghỉ thai sản theo chế độ quy định của nhà nước và những người có hành động dũng cảm cứu người, cứu tài sản, những người tham gia chiến đấu, phục vụ chiến đấu do bị thương tích cần điều trị, điều dưỡng theo kết luận của cơ quan y tế thì thời gian nghỉ vẫn được tính để bình xét danh hiệu “Lao động tiên tiến”.

3. Đối với các cá nhân được cử đi học, bồi dưỡng ngắn hạn dưới 01 năm, nếu đạt kết quả từ loại khá trở lên, chấp hành tốt các quy định của cơ sở đào tạo, bồi dưỡng thì kết hợp với thời gian công tác tại cơ quan, đơn vị để bình xét danh hiệu “Lao động tiên tiến”. Các trường hợp đi đào tạo từ 01 năm trở lên, có kết quả học tập từ loại khá trở lên thì năm đó được xếp tương đương danh hiệu “Lao động tiên tiến” để làm căn cứ xét tặng các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng khác.

4. Trường hợp cá nhân chuyển công tác thì đơn vị mới có trách nhiệm xem xét tặng các danh hiệu thi đua trên cơ sở có ý kiến nhận xét của đơn vị cũ (đối với trường hợp có thời gian công tác ở đơn vị cũ từ 6 tháng trở lên).

5. Không bình xét thi đua cho các trường hợp: không đăng ký thi đua; mới tuyển dụng dưới 10 tháng; nghỉ việc từ 40 ngày làm việc trở lên (trừ các đối tượng ở mục 3); bị xử phạt hành chính; bị kỷ luật từ hình thức khiển trách trở lên.

6. Hàng năm công đoàn cơ sở phải tổ chức cho tập thể, cá nhân trong đơn vị đăng ký thi đua.

Công đoàn Đại học Quốc gia Hà Nội gửi bản đăng ký thi đua năm học về Ban Chính sách - Pháp luật Công đoàn Giáo dục Việt Nam trước ngày 01 tháng 11 hàng năm. Đơn vị nào không đăng ký thi đua thì không được xét tặng danh hiệu thi đua.

## **II. ĐỐI TƯỢNG, TIÊU CHUẨN KHEN THƯỞNG:**

### **A. Đối tượng được khen thưởng: tất cả đoàn viên công đoàn, cán bộ công đoàn, và tổ chức công đoàn các cấp.**

#### **1. Cá nhân gồm có:**

- Đoàn viên công đoàn xuất sắc.
- Cán bộ công đoàn xuất sắc.
- Đoàn viên công đoàn có thành tích xuất sắc đột xuất.
- **Tập thể gồm có:**
- Tổ công đoàn vững mạnh xuất sắc.
- Công đoàn bộ phận vững mạnh xuất sắc.
- Công đoàn cơ sở vững mạnh xuất sắc.
- Tập thể đạt thành tích cao trong các phong trào thi đua
- Tập thể có thành tích xuất sắc đột xuất.

#### **B. Tiêu chuẩn khen thưởng:**

##### **1. Đối với cá nhân gồm có**

a. *Đoàn viên công đoàn xuất sắc đạt các tiêu chuẩn sau:*

- Hoàn thành xuất sắc các nhiệm vụ của công đoàn giao cho.
- Giúp đỡ nhiều đồng nghiệp nâng cao trình độ chuyên môn, có kinh nghiệm để cấp khen thưởng đúc kết, phổ biến chung.
- Làm tròn nghĩa vụ và trách nhiệm tại nơi làm việc; không vi phạm nội quy, quy chế làm việc; chính sách pháp luật của Nhà nước, được tập thể suy tôn.
- Đạt danh hiệu lao động tiên tiến trở lên.

b. *Cán bộ công đoàn xuất sắc đạt các tiêu chuẩn sau:*

- Thực hiện tốt các tiêu chuẩn của đoàn viên xuất sắc.
- Có sáng kiến, kinh nghiệm trong đổi mới phương thức, nội dung hoạt động công đoàn được cấp khen thưởng đúc kết phổ biến chung.
- Là thành viên của công đoàn cơ sở vững mạnh xuất sắc.

## **2. Đối với tập thể gồm có:**

### *a. Tổ công đoàn*

- Vận động và giúp đỡ được nhiều đoàn viên công đoàn hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ của tổ; duy trì sinh hoạt tổ định kỳ, thường xuyên .
- Là tập thể có tinh thần đoàn kết thống nhất, thực hiện tốt chức năng chăm lo, bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp chính đáng của đoàn viên công đoàn phát huy vai trò kiểm tra giám sát thực hiện các chế độ chính sách đối với người lao động.
- Vận động đoàn viên công đoàn tận tình giúp đỡ nhau về tư tưởng, học tập nâng cao trình độ văn hoá chuyên môn tay nghề và chăm lo giúp nhau lúc khó khăn.
- Đạt danh hiệu: Tổ công đoàn xuất sắc.

### *b. Công đoàn bộ phận*

- Thực hiện tốt quyền đại diện và bảo vệ lợi ích của đoàn viên công đoàn.
- Vận động giúp đỡ được nhiều đoàn viên hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ của cấp mình.
- Duy trì sinh hoạt, triển khai thực hiện tốt các nghị quyết của công đoàn cấp trên.
- Là công đoàn bộ phận của công đoàn cơ sở phải có ít nhất 70% số tổ công đoàn đạt tiêu chuẩn xuất sắc.
- Đạt danh hiệu: Công đoàn bộ phận xuất sắc.

### *c. Công đoàn cơ sở*

- Tổ chức chỉ đạo thực hiện tốt các chỉ thị, nghị quyết của công đoàn cấp trên và nghị quyết đại hội công đoàn cấp mình, góp phần hoàn thành xuất sắc các nhiệm vụ kinh tế xã hội của địa phương, của ngành hàng năm.
- Thực hiện tốt các nội dung chấm điểm cấp cơ sở đạt từ 95 điểm trở lên.
- Thực hiện xuất sắc quyền đại diện của cán bộ viên chức, tham gia và phối hợp với người đứng đầu đơn vị, cơ quan tạo đủ việc làm, tăng thu nhập cho cán bộ viên chức.
- Thực hiện nghiêm chỉnh việc kiểm tra giám sát thi hành chính sách, chế độ lao động, đảm bảo quyền lợi hợp pháp chính đáng của cán bộ, viên chức, phát hiện và đấu tranh chống các biểu hiện tiêu cực.
- Tổ chức, tham gia tích cực các hoạt động từ thiện xã hội, vận động được nhiều đoàn viên công đoàn học tập nâng cao trình độ chính trị, văn hoá và nghiệp vụ.
- Có sáng kiến, kinh nghiệm trong đổi mới phương thức hoạt động và xây dựng tổ chức công đoàn được cấp khen thưởng đúC kết phổ biến vận dụng chung.
- Đơn vị hoàn thành nghĩa vụ với Nhà nước, cải thiện điều kiện làm việc, an toàn vệ sinh lao động, bảo vệ môi trường, không có tai nạn nghề nghiệp, không vi phạm pháp luật và các tệ nạn, tiêu cực khác. Có ít nhất 70% số tổ công đoàn bộ phận xuất sắc.
- Đạt danh hiệu: Công đoàn cơ sở vững mạnh xuất sắc.

### *d. Tập thể lao động đạt thành tích cao trong các phong trào thi đua do công đoàn tổ chức.*

### III. DANH HIỆU THI ĐUA, HÌNH THỨC VÀ PHÂN CẤP KHEN THƯỞNG

#### A. Các hình thức khen thưởng gồm:

1. Kỷ niệm chương “ Vì sự nghiệp xây dựng tổ chức công đoàn”
2. Cờ thi đua, Huy hiệu lao động sáng tạo và Bằng khen của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam;
3. Bằng khen của Ban Chấp hành Công đoàn Giáo dục;
4. Giấy khen của Công đoàn ĐHQGHN và công đoàn cơ sở.

#### B. Phân cấp :

1. **Cấp cơ sở** (công đoàn cơ sở): tặng giấy khen hoặc biểu dương kèm theo tiền thưởng
2. **Công đoàn ĐHQGHN: Tặng giấy khen của Công đoàn Đại học Quốc gia HN**
  - a. Đối với cá nhân:
    - + Đoàn viên công đoàn xuất sắc
    - + Cán bộ công đoàn xuất sắc
  - b. Đối với tập thể:
    - + Tập thể dẫn đầu phong trào thi đua.
    - + Công nhận Công đoàn cơ sở:
      - Công đoàn cơ sở vững mạnh xuất sắc
      - Công đoàn cơ sở vững mạnh

### IV. TRÌNH TỰ VÀ THỦ TỤC

#### 1. Công đoàn cấp cơ sở:

- Khen thưởng cho các đối tượng thuộc cấp mình quản lý.
- Đề nghị công đoàn cấp trên trực tiếp khen thưởng những cá nhân, tập thể tiêu biểu xuất sắc (Số lượng đề nghị lên cấp trên không quá 10% trong số cấp mình đã khen thưởng) có báo cáo thành tích và đề nghị của công đoàn cơ sở.

( Lưu ý: Số lượng cấp trên khen thưởng không quá 10 % số lượng CĐV của CĐCS)

#### 2. Công đoàn cấp trên cơ sở:

##### a. Công đoàn ĐHQGHN:

- Khen thưởng 10% cho các đối tượng thuộc cấp mình quản lý theo đề nghị của công đoàn cơ sở.

- Xét và đề nghị công đoàn cấp trên (Công đoàn Ngành Giáo dục, Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam) khen thưởng những cá nhân, tập thể tiêu biểu xuất sắc (số lượng đề nghị không quá 5% tổng số CĐ ĐHQGHN đã khen thưởng). Có tờ trình, báo cáo thành tích của cá nhân, tập thể, có xác nhận của cấp uỷ đồng cấp. Cụ thể :

+ Đối với Công đoàn các trường thành viên và các Khoa trực thuộc đề nghị giới thiệu 2 cá nhân và 1 tập thể có thành tích xuất sắc để Công đoàn ĐHQGHN xem xét và giới thiệu công đoàn cấp trên khen thưởng.

+ Đối với các công đoàn cơ sở thuộc các Trung tâm, Viện, đơn vị phục vụ đào tạo đề nghị giới thiệu mỗi đơn vị 1 cá nhân và 1 tập thể có thành tích xuất sắc để Công đoàn ĐHQGHN xem xét và giới thiệu công đoàn cấp trên khen thưởng.

( Ghi rõ đề nghị khen thưởng thuộc cấp nào, hình thức khen thưởng).

## V. KINH PHÍ KHEN THƯỞNG:

### Kinh phí bao gồm:

- Theo Hướng dẫn số 649/HD-TLĐ ngày 29/4/2011 của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam hướng dẫn thực hiện quy chế khen thưởng của tổ chức công đoàn, mức tiền thưởng kèm theo các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng trong hệ thống công đoàn được tính trên cơ sở mức lương tối thiểu chung do Chính phủ quy định đang có hiệu lực vào thời điểm ban hành quyết định khen thưởng nhân với hệ số quy định và làm tròn số lên hàng chục ngàn đồng, cụ thể như sau:

TT	Danh hiệu thi đua	Mức tiền thưởng (Được tính theo hệ số quy định dưới đây nhân với mức lương tối thiểu chung)
1.	Chiến sĩ thi đua tổng Liên đoàn	3,0
2.	Chiến sĩ thi đua cơ sở	1,0
3.	Tập thể Lao động xuất sắc	1,5
4.	Tập thể Lao động tiên tiến	0,8
5.	Lao động tiên tiến	0,3
6.	Cờ thi đua TLĐ: + Toàn diện + Chuyên đề	15,5
		10,0
<b>Cờ thi đua của Công Giáo dục Việt Nam</b>		
7.	Cờ toàn diện :	9,0
8.	Cờ chuyên đề:	6,0
	<b>Hình thức khen thưởng</b>	<b>Mức tiền thưởng</b>
9.	Bằng khen TLĐ: + Bằng khen toàn diện:                   - Cá nhân - Tập thể + Bằng khen Chuyên đề:                   - Cá nhân - Tập thể	1,0
		2,0
		0,7
		1,4
10.	Bằng Lao động sáng tạo	1,3
11.	Kỷ niệm chương "Vì sự nghiệp xây dựng tổ chức công đoàn".	0,6
<b>Bằng khen của Công Giáo dục Việt Nam</b>		
12.	Bằng khen Toàn diện:                   - Tập thể. - Cá nhân.	1,0
		0,5

13.	Bằng khen Chuyên đề: - Tập thể - Cá nhân	0,8
		0,4
14.	Giấy khen của Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở và CĐCS: - Cá nhân - Tập thể	0,2
		0,4

- Các khoản hỗ trợ của Chính quyền đồng cấp.

#### **VI. THỜI HẠN XÉT KHEN THƯỞNG:**

1. Khen thưởng công tác công đoàn hàng năm của công đoàn ĐHQGHN vào cuối năm học. Danh sách đề nghị khen thưởng gửi Công đoàn ĐHQGHN chậm nhất là 15/6.
2. Khen thưởng nhiệm kỳ hoàn tất thủ tục trước khi Đại hội 15 ngày.
3. Khen thưởng công trình hoàn tất thủ tục trước khi khánh thành 15 ngày.

#### **VII. HỒ SƠ ĐỀ NGHỊ KHEN THƯỞNG:**

Hồ sơ đề nghị xét danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng gồm:

1. Tờ trình của Công đoàn cơ sở.
2. Báo cáo thành tích của tập thể, cá nhân ( có xác nhận của công đoàn cơ sở).
3. Biên bản bình xét thi đua.

#### **Nơi nhận:**

- CĐGDVN ( để báo cáo)
- BTV CĐ ĐHQGHN;
- Các CĐCS ( Để thực hiện);
- Lưu VPCĐ

**T/M. BAN THƯỜNG VỤ CÔNG ĐOÀN ĐHQGHN  
CHỦ TỊCH**

Đã ký

**PGS.TS. Đinh Văn Hùng**